

Комплект документов, прилагаемых к рукописи, при сдаче материала для публикации в Издательство Уральского университета

• *Для учебников, учебных пособий, учебно-методических пособий, практикумов*

- внешняя по отношению к вузу рецензия от кафедры или коллектива учреждения с оценкой учебной и научной ценности произведения и мотивированным решением о необходимости его издания, заверенная печатью;

- внешняя по отношению к вузу рецензия от профильного специалиста в предметной области с оценкой учебной и научной ценности произведения и мотивированным решением о необходимости его издания;

- выписка из решения УМС института;

- гарантийное письмо автора;

- заказ на тираж (для плановых работ УрФУ);

- отчет о проверке в системе Антиплагиат (для плановых работ УрФУ);

- соглашение об отчуждении исключительного права (для плановых работ УрФУ);

- лицензионный договор на произведения, выполненные в частном порядке (коммерческий заказ).

• *Для методических указаний и разработок (ISBN не присваивается)*

- внутренняя по отношению к вузу рецензия от кафедры или специалиста кафедры профильного направления с мотивированным решением о необходимости издания произведения, заверенная печатью;

- выписка из решения УМС института;

- гарантийное письмо автора-составителя;

- заказ на тираж (для плановых работ УрФУ);

- в случае, если автор произведения не является составителем, то отчет о проверке в системе Антиплагиат (для плановых работ УрФУ);
- соглашение об отчуждении исключительного права (для плановых работ УрФУ);
- лицензионный договор на произведения, выполненные в частном порядке (коммерческий заказ).

- ***Для монографий***

- внешняя по отношению к вузу рецензия от кафедры или коллектива учреждения с оценкой учебной и научной ценности произведения и мотивированным решением о необходимости его издания, заверенная печатью;
- внешняя по отношению к вузу рецензия от профильного специалиста в предметной области с оценкой учебной и научной ценности произведения и мотивированным решением о необходимости его издания;
- выписка из решения Ученого совета института;
- гарантийное письмо автора;
- лицензионный договор на произведения, выполненные в частном порядке (коммерческий заказ).

- ***Для сборников научных трудов***

- внешняя по отношению к вузу рецензия от кафедры или коллектива учреждения с оценкой учебной и научной ценности произведения и мотивированным решением о необходимости его издания, заверенная печатью;
- внешняя по отношению к вузу рецензия от специалиста с оценкой учебной и научной ценности произведения и мотивированным решением о необходимости его издания;
- заключение редакционной коллегии сборника с полным перечнем статей, утвержденных к изданию, подписанное председателем редколлегии и заверенное печатью института;

- выписка из решения Ученого совета института.

Если текст рукописи содержит изложение материала на иностранном языке (включая статьи в сборниках), в Издательство обязательно предоставляется заключение с кафедры иностранных языков о соответствии текста нормам и правилам данного языка.

Авторский оригинал рукописи, сдаваемый в РИО, должен быть подписан автором(ами) и научным редактором.